

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7 г.Шали»**

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» с учетом
мнения общешкольного родительского
комитета и совета обучающихся

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 7 г.Шали»

А.Ш.Бисултанова
Приказ № 1 от 01.03.2017г.



Протокол № 1 от 01.03.2017г.

№ 3

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ «СОШ № 7 г.ШАЛИ»**

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ № 7 г. Шали» (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ № 7 г. Шали» Шалинского муниципального района» (далее – МБОУ «СОШ №7 г.Шали»), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны и осуществляются с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приёма граждан в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» и обеспечения прав граждан на образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящие Правила разработаны и осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», п.п.10.1, 10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН

2.4.2.2821-10, Постановлением Администрации Шалинского муниципального района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями Шалинского муниципального района»;

2. ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за ней Постановлением Администрации Шалинского муниципального района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями Шалинского муниципального района» (далее - закреплённая территория) и имеющих право на получение общего образования (далее - закреплённые лица).

2.2. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» осуществляется на общедоступной основе.

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства МБОУ СОШ № 7 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъекта Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими правилами.

2.4. В приеме в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.5. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения допускается в случаях и в порядке, который предусмотрены законодательством.

2.6. МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся в МБОУ «СОШ №7 г.Шали», Постановлением Администрации Шалинского муниципального района «О закреплении территорий за муниципальными образовательными организациями Шалинского муниципального района», администрация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «СОШ № 7 г.Шали».

2.7. МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа об организации приема детей в первый класс;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.8. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка (Приложение №1, Приложение № 2) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст.3032).

2.9. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) официальном сайте МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» в сети «Интернет» с указанием выбора языка обучения на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Для приема в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося), оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документа, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

В МБОУ «СОШ № 7г.Шали» при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в котором он обучался ранее.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. При приеме в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» для получения среднего общего образования руководствоваться локальным актом № 48 от 01.03.2017г.

2.11. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали».

2.12. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» не допускается.

2.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МБОУ «СОШ № 7г.Шали» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.15. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.16. Приём заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.17. Зачисление МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.18. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.19. МБОУ «СОШ № 7 г.Шали», закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.20. МБОУ «СОШ № 7г.Шали» прием в 10 класс осуществляет по окончании государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. Сроки приёма утверждаются приказом по школе.

2.21. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ № 7 г.Шали» может устанавливаться график приема документов.

2.22. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Чеченской Республики, дети и внуки работников МБОУ «СОШ № 7 г.Шали», а также дети из одной семьи, дети которых уже учатся в МБОУ «СОШ № 7г.Шали».

2.23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «СОШ № 7 г.Шали», ответственного за прием документов, и печатью организации.

2.25. Приказы о зачислении в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.26. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» заводится личное дело, в котором хранятся все сданные и иные документы.

2.27. Обучение детей в МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» начинается с достижения ими возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, не позже достижения ими возраста восьми лет.

Приложение № 1

Директору
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Шали»
Шалинского муниципального района
А.Ш.Бисултановой
Родителя (законного представителя)

Ф.И.О. полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс моего ребенка (сына \ дочь)

Ф.И.О. ребенка полностью

и, на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», организовать для него обучение на русском языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С Уставом МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, Положением об установлении единых требований к одежде, Правилами приема граждан, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими документами, регламентирующими образовательный процесс, ознакомлен(а): _____.

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (на): _____.

К заявлению прилагаю:

- ☐ копию свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ копию паспорта родителя;
- ☐ справка о регистрации с места жительства по установленной форме;
- ☐ СНИЛС, ИНН (представляется по усмотрению родителей);
- ☐ копию медицинского полиса;
- ☐ медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (представляется по усмотрению родителей);
- ☐ другое
(указать): _____.

Подпись _____

Дата _____

Приложение № 2

Директору
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 7 г.Шали»
Шалинского муниципального района
А.Ш.Бисултановой
Родителя (законного представителя)

Ф.И.О. полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс моего ребенка (сына \ дочь)

Ф.И.О. ребенка полностью

и, на основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», организовать для него обучение на русском языке и изучение родного _____ языка и родной литературы на родном _____ языке.

С Уставом МБОУ «СОШ № 7 г.Шали» лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, Положением об установлении единых требований к одежде, Правилами приема граждан, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и другими документами, регламентирующими образовательный процесс, ознакомлен(а): _____.

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» согласен (на): _____.

К заявлению прилагаю:

- ☐ копию свидетельства о рождении ребенка;
- ☐ копию паспорта родителя;
- ☐ справка о регистрации с места жительства по установленной форме;
- ☐ СНИЛС, ИНН (представляется по усмотрению родителей);
- ☐ копию медицинского полиса;
- ☐ медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (представляется по усмотрению родителей);
- ☐ другое
(указать): _____.

Подпись _____

Дата _____